

Wie bewerbe ich mich um eine Schnupperlehre?

Ich erstelle eine Checkliste für das Telefongespräch

Vorbereitung:

- Ich mache Papier, Schreibzeug und Agenda/Kalender bereit.
- Ich schreibe auf, was ich sagen und fragen muss.

Am Telefon:

- Ich sage, wer ich bin (Vorname und Name) und was ich möchte (Schnupperlehre als...)
- Falls ich mit einer Telefonzentrale verbunden bin, frage ich:
„Wer ist **zuständig** für die **Lehrlingsbetreuung**“
und lasse mich verbinden.
- Nachdem ich verbunden bin, nenne ich wieder meinen Vornamen und Namen und frage:
„**Haben Sie kurz Zeit für mich?**“
- Ich **stelle mich vor** (mit Alter, in welche Klasse und Schule ich gehe) und in welchem Beruf ich gerne Schnuppern möchte.
Ich erkläre kurz, weshalb ich gerade diesen Beruf schnuppern möchte und weshalb in diesem Betrieb.

Wenn eine Schnupperlehre in Frage kommt, dann erkundige ich mich weiter:

- „**Wann** darf ich kommen?“
(Vorschläge machen; Agenda bereithalten)
- „**Wo** um welche Zeit soll ich mich melden?“
- „Bei **wem** soll ich mich melden?“
- „**Wie** finde ich den Betrieb und dort den richtigen Ort?“
- „Brauche ich **spezielle Kleidung**?“
- „Soll ich **bestimmte Unterlagen** mitnehmen?“
- „Wie sind die Arbeitszeiten?“

Ich bedanke mich freundlich und verabschiede mich.

Vom Gespräch mache ich **Notizen** und **bewahre sie auf**.